

MANUAL DO PORTAL ACADÊMICO

Passo a passo da REMATRÍCULA

ANO LETIVO: 2019

www.casperlibero.edu.br

SEJA BEM-VINDO A REMATRÍCULA!

ESTE MANUAL TEM COMO OBJETIVO ORIENTAR O ALUNO(A) DURANTE A REMATRÍCULA ONLINE NO PORTAL ACADÊMICO.

FIQUE ATENTO ÀS ILUSTRAÇÕES E ÀS EXPLICAÇÕES CONTIDAS NO RODAPÉ DE CADA PÁGINA.

FACULDADE
CÁSPER LÍBERO

Alunos

Professores

Início | Biblioteca | Contato | Link externo - Portal do Aluno

Faça sua busca:
Busca

Ouçã a
Gazeta AM
Ao Vivo

A CÁSPER LÍBERO · GRADUAÇÃO · PESQUISA · PÓS-GRADUAÇÃO · MESTRADO · PROCESSO SELETIVO · CÁSPER DIGITAL · CURSOS LIVRES

FACULDADE
CÁSPER LÍBERO | Portal do Aluno

Home do site da Faculdade
Busca

HOME · ACADÊMICO · ADMINISTRATIVO · EVENTOS · EMPREGOS · VAGAS DE ESTÁGIOS · CONTATO

Primeiro Acesso

Office 365

E-mail

One Drive

Contatos

Moodle

Portal Acadêmico

EducaMobile

Acervo (Biblioteca)

Faça o login

Usuário ou Email

Senha

Alias
CorporeRm ▼

Acessar



[Certificador de Relatórios](#)

NAVEGADORES HOMOLOGADOS: INTERNET EXPLORER, MOZILA FIREFOX E GOOGLE CHROME

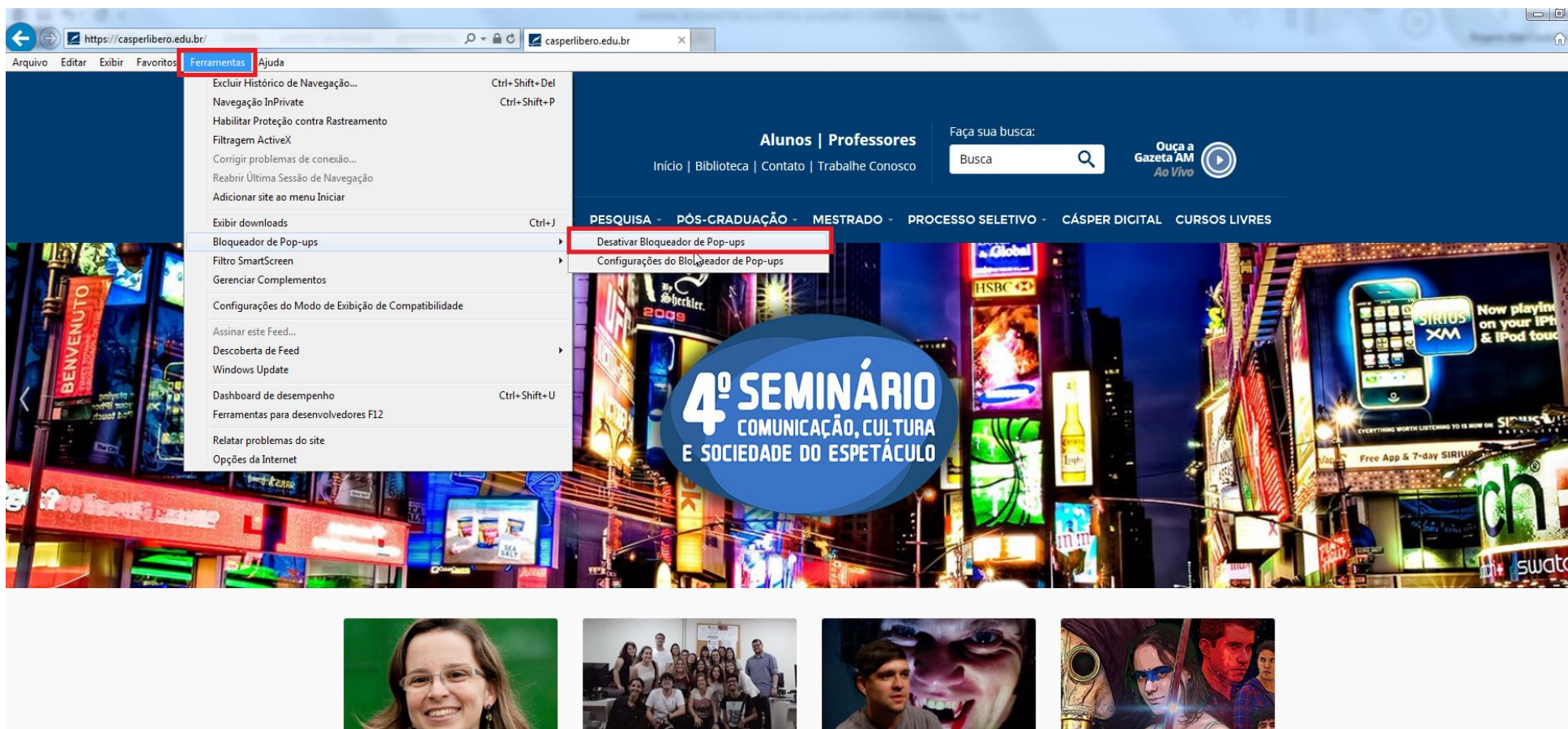


Acesse o site da Faculdade Cásper Líbero em www.casperlibero.edu.br

Desative o bloqueador de **Pop-ups**

Informe seu **usuário** e **senha** para realizar o login

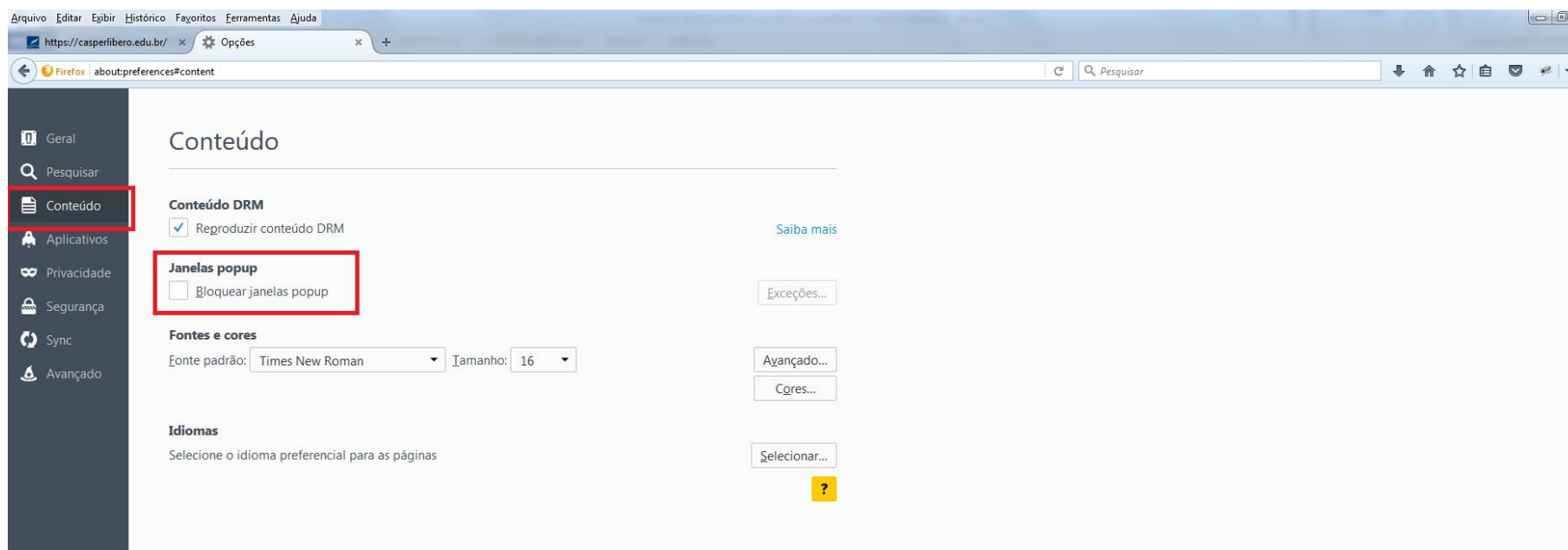
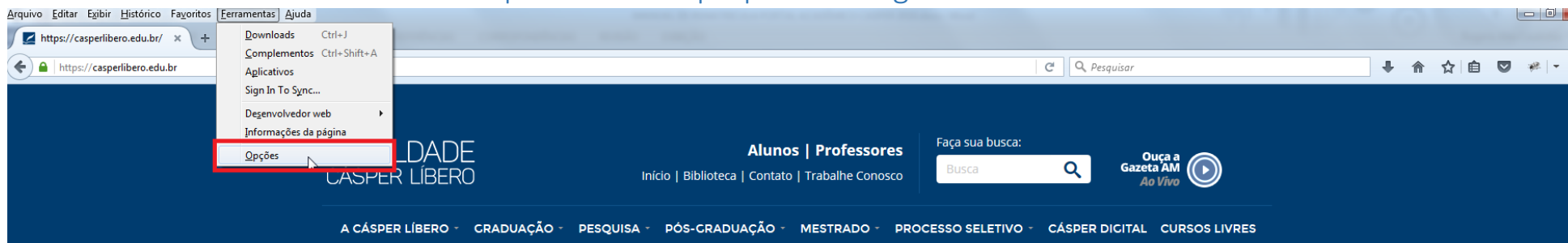
Desative o bloqueador de Pop-ups no navegador Internet Explorer



Clique no menu “**FERRAMENTAS**”, depois em “**BLOQUEADOR DE POP-UPS**”, logo em seguida clique em “**DESATIVAR BLOQUEADOR DE POP-UPS**”.



Desative o bloqueador de Pop-ups no navegador Mozilla Firefox



Clique no menu “**FERRAMENTAS**” e depois em “**OPÇÕES**”.

Na tela de opções, selecione “**CONTEÚDO**” e desabilite as “**JANELAS POPUP**” clicando em “**BLOQUEAR JANELAS POPUP**”.

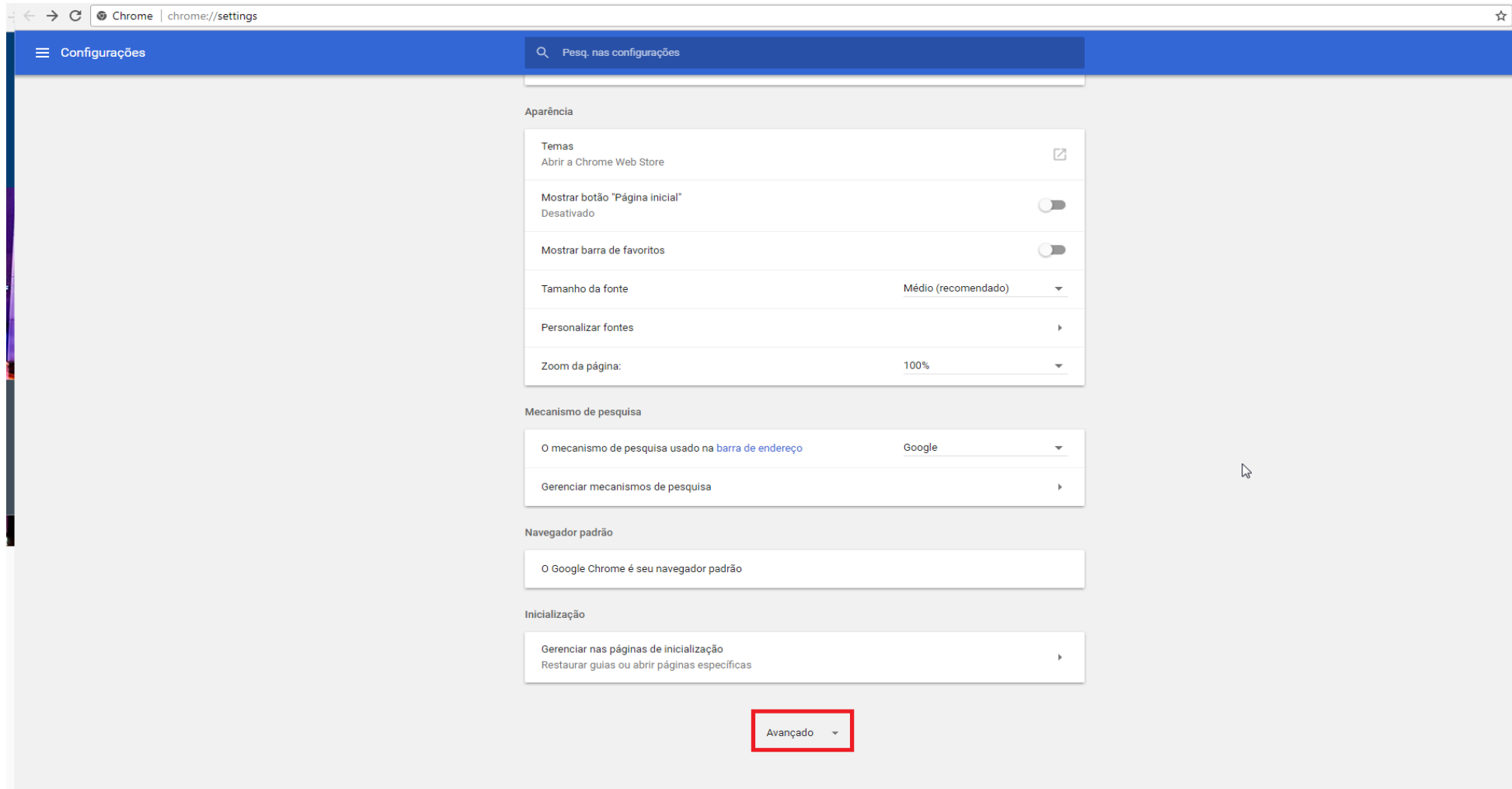
Desative o bloqueador de Pop-ups no navegador Google Chrome



1º Passo: clique no botão quadrado no canto superior direito, ao final da barra de endereços. Depois, clique em “CONFIGURAÇÕES”.



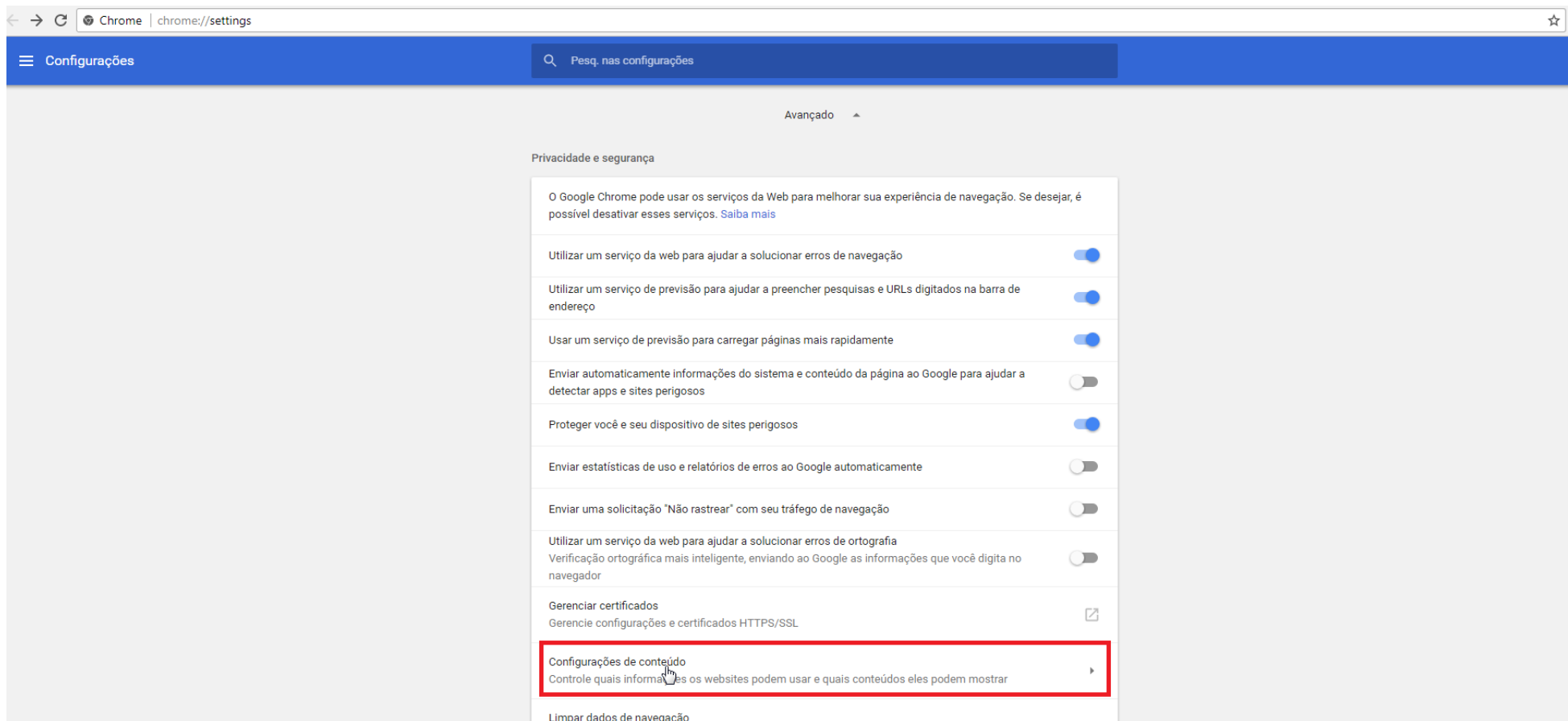
Desative o bloqueador de Pop-ups no navegador Google Chrome



2º Passo: Desça a barra de rolagem até o final e clique em “AVANÇADO”.

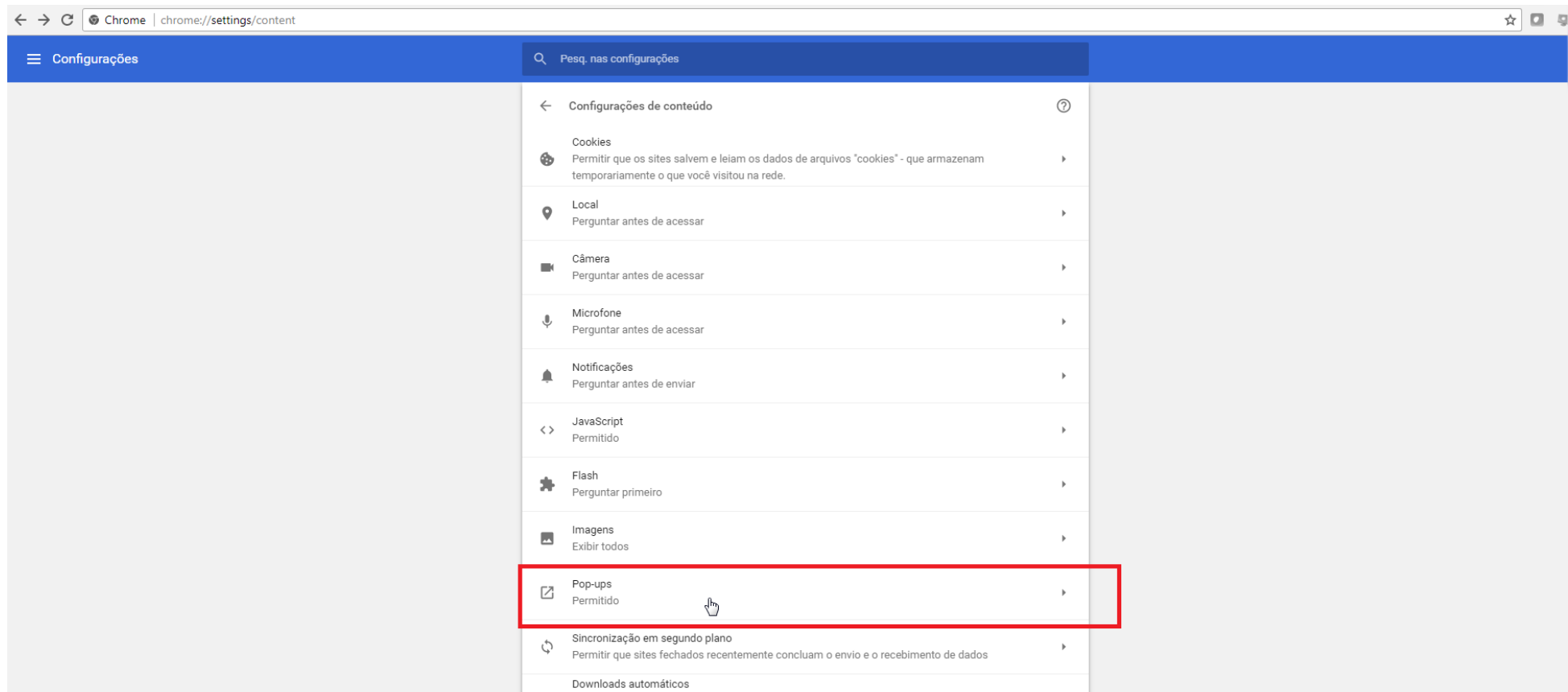


Desative o bloqueador de Pop-ups no navegador Google Chrome



3º Passo: Na etapa “**PRIVACIDADE E SEGURANÇA**”, selecione “**CONFIGURAÇÕES DE CONTEÚDO**” para exibir as opções disponíveis.

Desative o bloqueador de Pop-ups no navegador Google Chrome

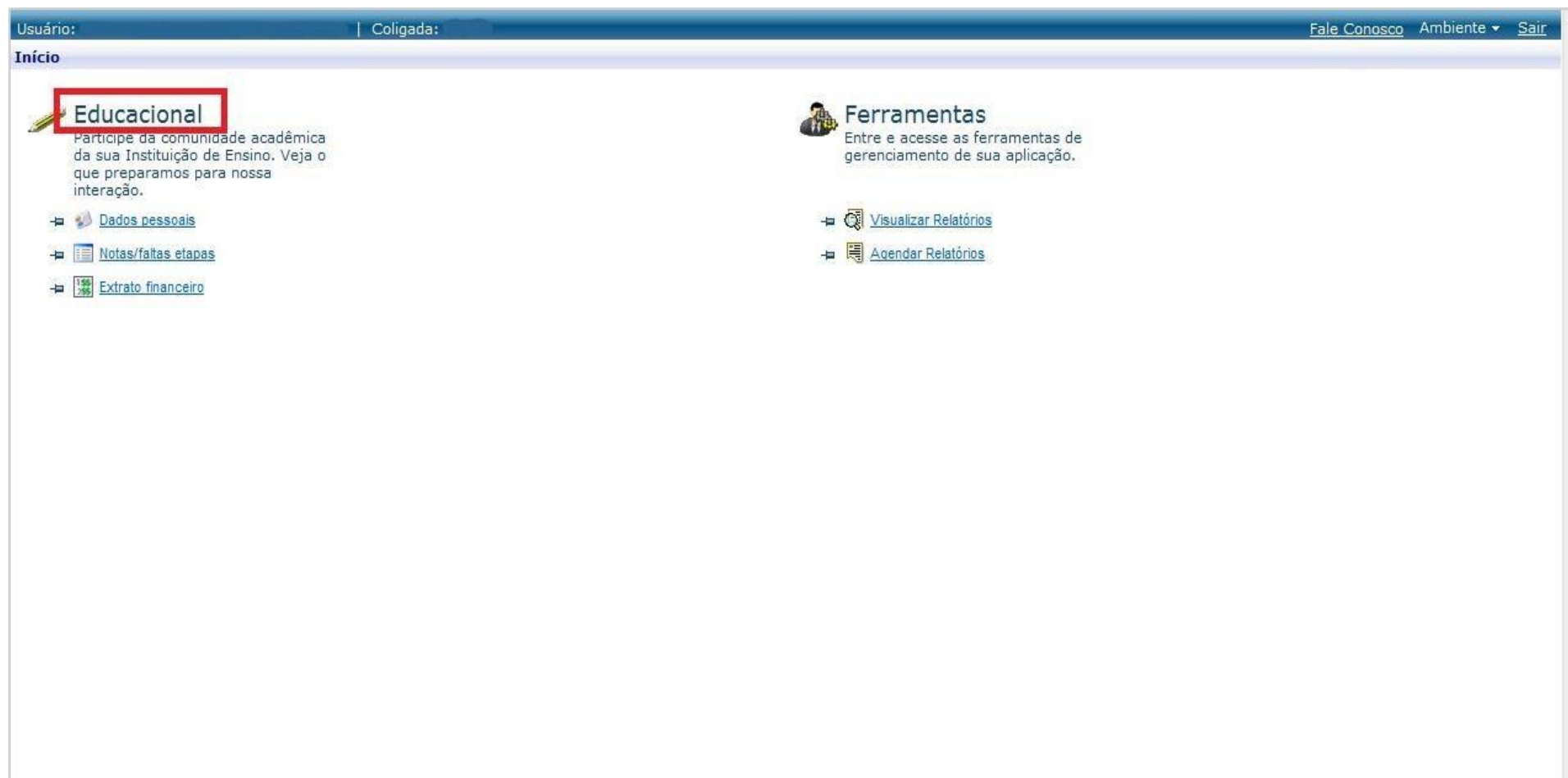


4º Passo: Na nova janela que se abrir, desça até o grupo “POP-UPS”

Desative o bloqueador de Pop-ups no navegador Google Chrome



5º Passo: Para finalizar, selecione o botão ao lado direito para permitir os pop-ups.

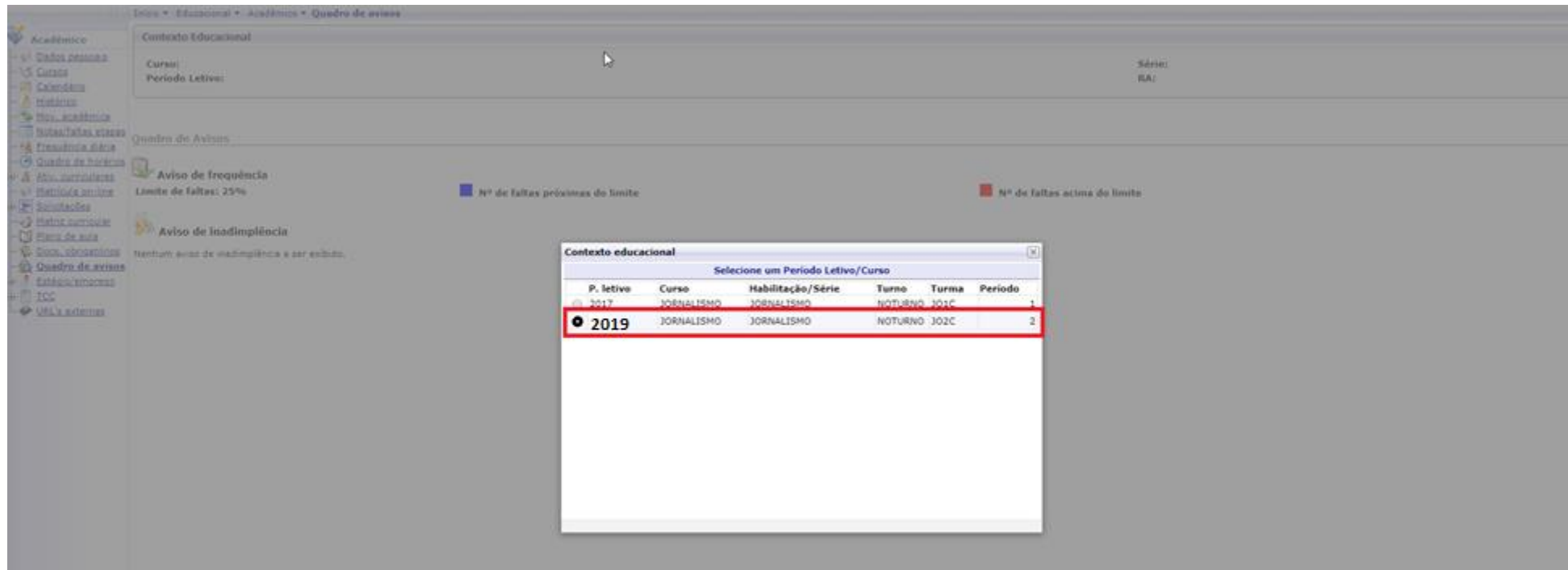


Passo a Passo do Processo de Rematrícula

Tela Inicial do Portal Acadêmico

Com o **bloqueador de Pop-ups desativado** e **login** efetuado é exibida essa tela em seu monitor. Clique no menu **“EDUCACIONAL”** para ter acesso à área acadêmica

Passo a Passo do Processo de Rematrícula



Seleção do Período Letivo

Após clicar no Menu **“EDUCACIONAL”**, como mostrado na página anterior, é exibida a janela de seleção do período letivo.

Clique no período letivo **2019** e aguarde o Portal Acadêmico ser carregado.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula

Usuário: [nome] | Coligada: 1 - FUNDAÇÃO CÁSPER LÍBERO | Fale Conosco | Ambiente | Sair

Início ▾ Educacional ▾ Acadêmico ▾ **Quadro de avisos**

Acadêmico

- Dados pessoais
- Cursos
- Calendário
- Histórico
- Mov. acadêmica
- Notas/faltas etapas
- Frequência diária
- Quadro de horários
- Ativ. curriculares
- Matrícula on-line**
- Solicitações
- Matriz curricular
- Plano de aula
- Docs. obrigatórios
- Quadro de avisos
- Estágio/emprego
- TCC
- Links externos

Expandir Conteúdo

Contexto Educacional

Curso: JORNALISMO	Habilitação: JORNALISMO	Turma: J02C
Período Letivo: 2018	RA: [nome]	Período: 2

[Alterar contexto educacional](#)

Quadro de Avisos

Aviso de frequência
Limite de faltas: 25%

■ Nº de faltas próximas do limite

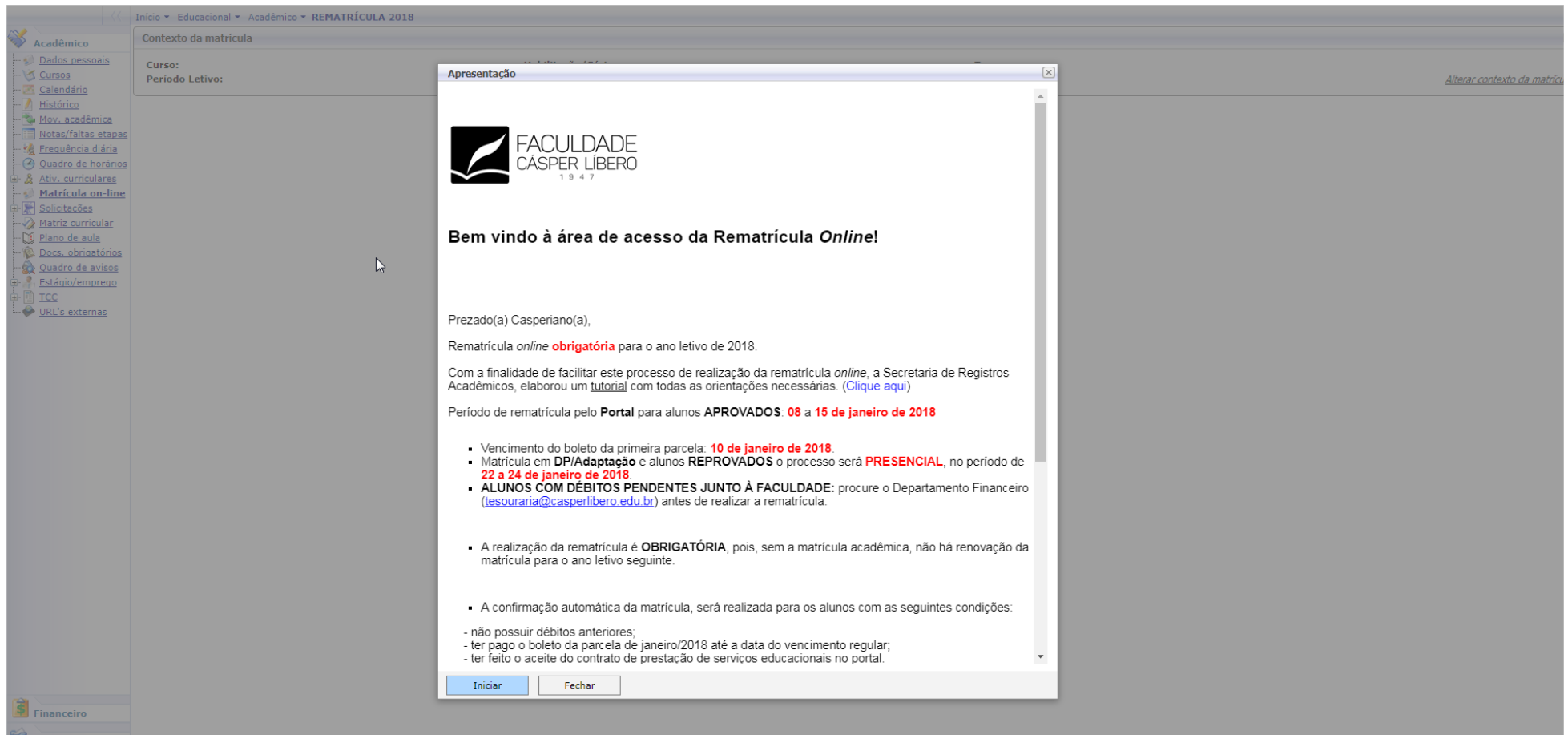
■ Nº de faltas acima do limite

Aviso de inadimplência
Nenhum aviso de inadimplência a ser exibido.

Matrícula online

Clique em “**MATRÍCULA ONLINE**” para dar início a Rematrícula do ano letivo 2019.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula



Tela de Apresentação

Leia todas as informações atentamente!

Após a leitura, clique no botão **“INICIAR”** para continuar a Rematrícula.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula

Contexto da matrícula

Curso:

Período Letivo:

Aluno:

Períodos letivos e cursos disponíveis				
Selecione	Período Letivo	Curso	Habilitação/Série	Turno
☐	2018	JORNALISMO	JORNALISMO	NOTURNO

Continuar matrícula...

Tela de Seleção de Contexto

Esta tela exibe qual Rematrícula está disponível para o aluno(a), informando o período letivo, curso e turno.

Para efetuar a Rematrícula é necessário:

- 1- Ser aluno regular e estar aprovado para o período letivo;
- 2- Estar em dia com o pagamento das mensalidades e taxas (se houver pendências financeiras, dirija-se à tesouraria para regularização);
- 3- Estar em dia com a Biblioteca (se houver pendências de empréstimos de livros ou multas, dirija-se à biblioteca para regularização).

Se a tela mostrar como a imagem acima, selecione o período letivo e curso disponível e clique no botão **“CONTINUAR MATRÍCULA”**.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula

The screenshot displays the 'Contexto da matrícula' section of the REMATRÍCULA 2018 system. The course is JORNALISMO, Periodo Letivo: 2018, Habilitação/Série: JORNALISMO, and the student is 17000472. The 'Confirmar matrícula' button is highlighted with a red box. Below the context, there are buttons for 'Apresentação', 'Quadro de horários', and 'Simular parcelas'. The 'Disciplinas sugeridas' table lists 12 disciplines for the 2nd year, all with a status of 'PRÉ-MATRÍCULA'.

Alertas	Selecione	Turma	Δ Créditos acad.	CH	Tipo	Situação
2º ANO						
Disciplina: ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO CORPORATIVA (J075)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: DESIGN EDITORIAL EM JORNALISMO: IMPRESSO E DIGITAL (J076)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: ECONOMIA (CG75)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: HISTÓRIA CONTEMPORÂNEA (CG76)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: HISTÓRIA DA ARTE (CG77)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: LABORATÓRIO DE JORNALISMO MULTIMÍDIA (J077)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: LÍNGUA PORTUGUESA II (CG78)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: MÍDIA E SOCIEDADE CONTEMPORÂNEA (CG79)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: RADIOJORNALISMO (J078)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: TEORIA E PRÁTICA DA REPORTAGEM (J079)	☒	302C		1,0	72,0 Presencial	PRÉ-MATRÍCULA

Tela de disciplinas da Etapa

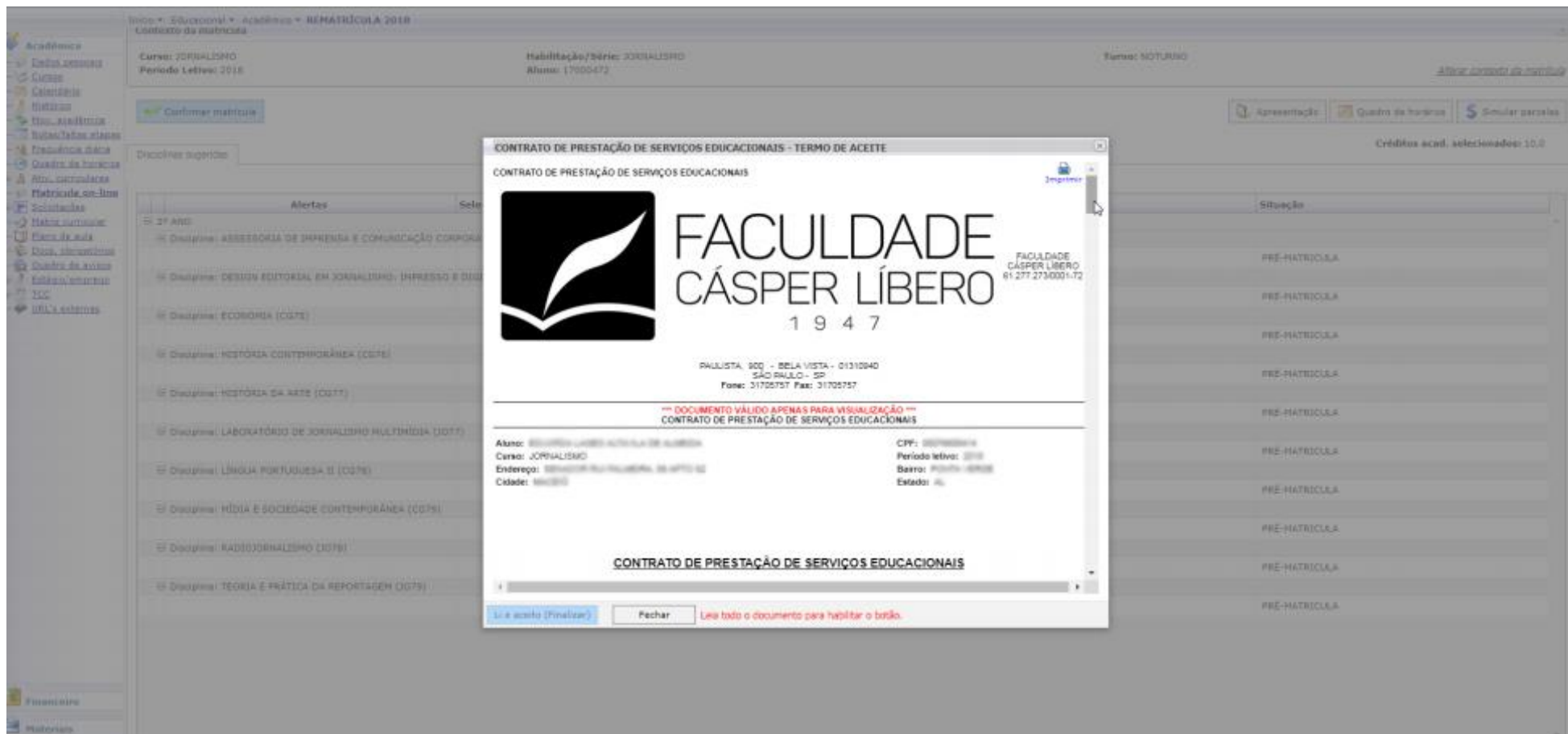
O quadro “**DISCIPLINAS**” contém as disciplinas da sua Matriz Curricular (grade) no período letivo vigente, e que você está apto(a) a realizar. Clique em “**CONFIRMAR MATRÍCULA**”.

BOTÃO APRESENTAÇÃO: é sobre a apresentação da rematrícula online;

BOTÃO QUADRO DE HORÁRIO: horário das disciplinas e o dia da semana.

BOTÃO SIMULAR PARCELAS: mostra as parcelas da anuidade.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula



Tela de Termo de Aceite

Esta tela exibe informações importantes sobre o processo de Rematrícula, como o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais (Termo de Aceite). O botão **“LI E ACEITO (FINALIZAR)”** somente será habilitado ao final da leitura. Não é possível dar continuidade na Rematrícula sem habilitar o botão **“LI E ACEITO (FINALIZAR)”** e clicar. O termo poderá ser impresso no ícone **“IMPRIMIR”** no canto superior direito.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula

Usuário: [nome] | Coligada: 1 - FUNDAÇÃO CÁSPER LÍBERO

172.16.2.247 diz:
PRÉ-MATRÍCULA EFETUADA COM SUCESSO! A 1ª PARCELA DA REMATRÍCULA ESTÁ DISPONÍVEL NO MENU FINANCEIRO (CONTEXTO ACADÊMICO 2018)

OK

Contexto da matrícula

Curso: JORNALISMO
Período Letivo: 2018

Habilitação/Série: [vazio]
Aluno: [vazio]

Turno: NOTURNO

Alterar contexto da matrícula

Apresentação | Quadro de horários | Simular parcelas

Créditos acad. selecionados: 10,

Disciplinas sugeridas

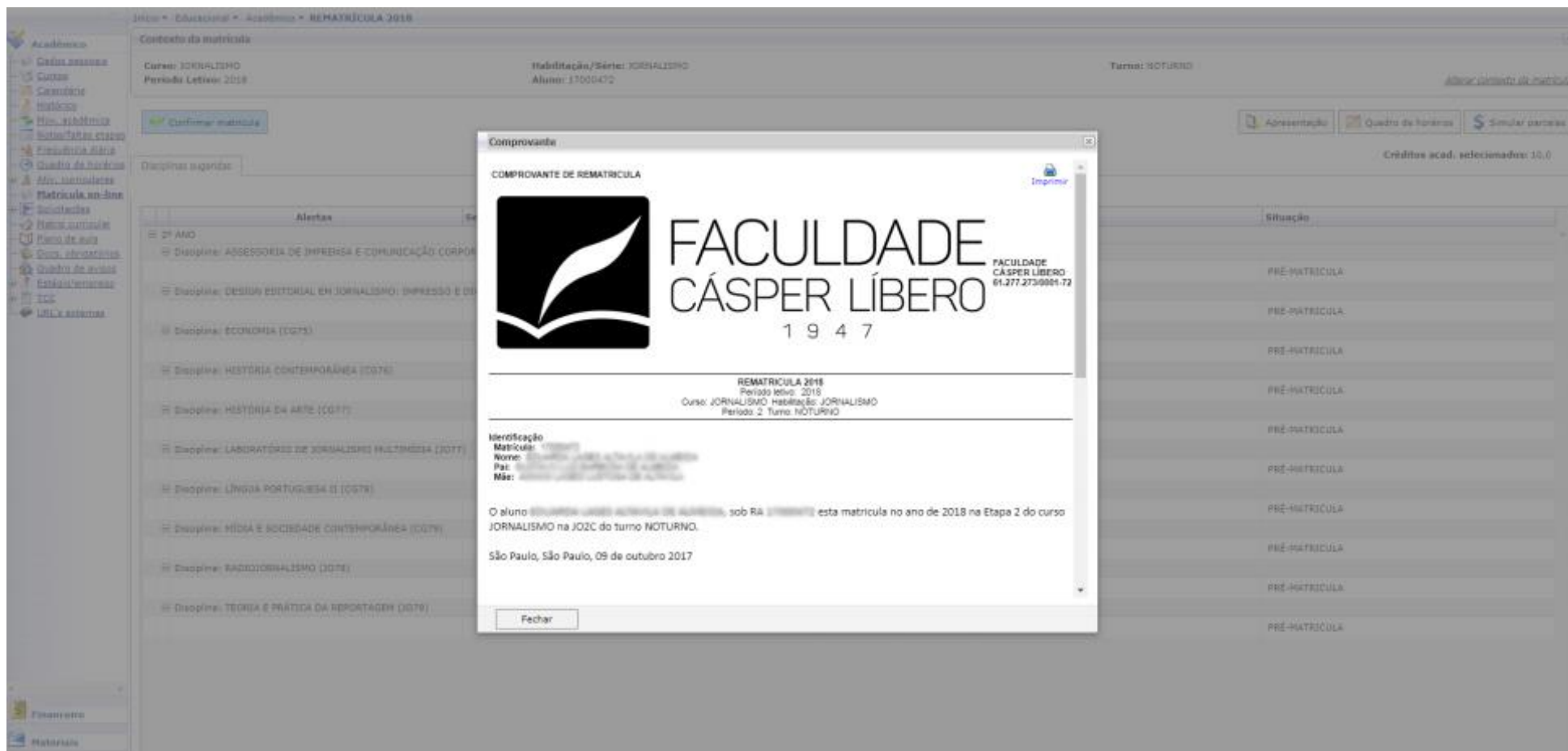
Alertas	Seleção	Turma	Créditos acad.	CH	Tipo	Situação
2º ANO						
Disciplina: ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO CORPORATIVA (JO75)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: DESIGN EDITORIAL EM JORNALISMO: IMPRESSO E DIGITAL (JO76)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: ECONOMIA (CG75)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: HISTÓRIA CONTEMPORÂNEA (CG76)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: HISTÓRIA DA ARTE (CG77)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: LABORATÓRIO DE JORNALISMO MULTIMÍDIA (JO77)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: LÍNGUA PORTUGUESA II (CG78)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: MÍDIA E SOCIEDADE CONTEMPORÂNEA (CG79)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: RADIOJORNALISMO (JO78)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA
Disciplina: TEORIA E PRÁTICA DA REPORTAGEM (JO79)	☒	JO2C	1,0	72,0	Presencial	PRÉ-MATRÍCULA

Confirmando a matrícula...

Tela de finalização da pré-matrícula

Ao concluir a Pré-Matrícula é exibida a mensagem de finalização! Clique em “OK”.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula



Tela de comprovante da pré-matrícula

Após a mensagem de finalização de Pré-Matrícula, será gerada uma janela com o “**COMPROVANTE DE PRÉ-MATRÍCULA**”.

O comprovante poderá ser impresso no ícone “**IMPRIMIR**” no canto superior direito. Clique em “**FECHAR**” e será disponibilizado o boleto da Rematrícula. Também no menu “**FINANCEIRO/EXTRATO FINANCEIRO**” do Portal Acadêmico, você pode visualizar o contexto e período letivo em que está efetuando a rematrícula.

Passo a Passo do Processo de Rematrícula

Processo finalizado com sucesso.

Caso queira imprimir o(s) boleto(s), verifique a opção abaixo ou utilize os menus ao lado.

Vencimento: 11/01/2018
Linha digitável: 23793.38102 90809.042268 76016.010001 7 74010000211319
Valor Bruto: 2.113,19
Situação: Em aberto

Responsável Financeiro: [nome]
Vencimento: 11/01/2018
Desconto: 0,00

Situatão	Serviço	Parcela	Cota	Competência	Dt. base	Valor Original	Juros	Multa	Desconto	Retido	Acréscimo do Acordo
C	RENSALIDADE GRADUAÇÃO	1	1	01/2018	[base]	2113,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tela de impressão do boleto ou pagamento via cartão

Para expandir as informações do boleto clique na linha digitável.



Para pagamento da primeira parcela da anuidade via boleto impresso.



Para pagamento da primeira parcela da anuidade via cartão de crédito (bandeiras AMEX/Visa/Mastercard).