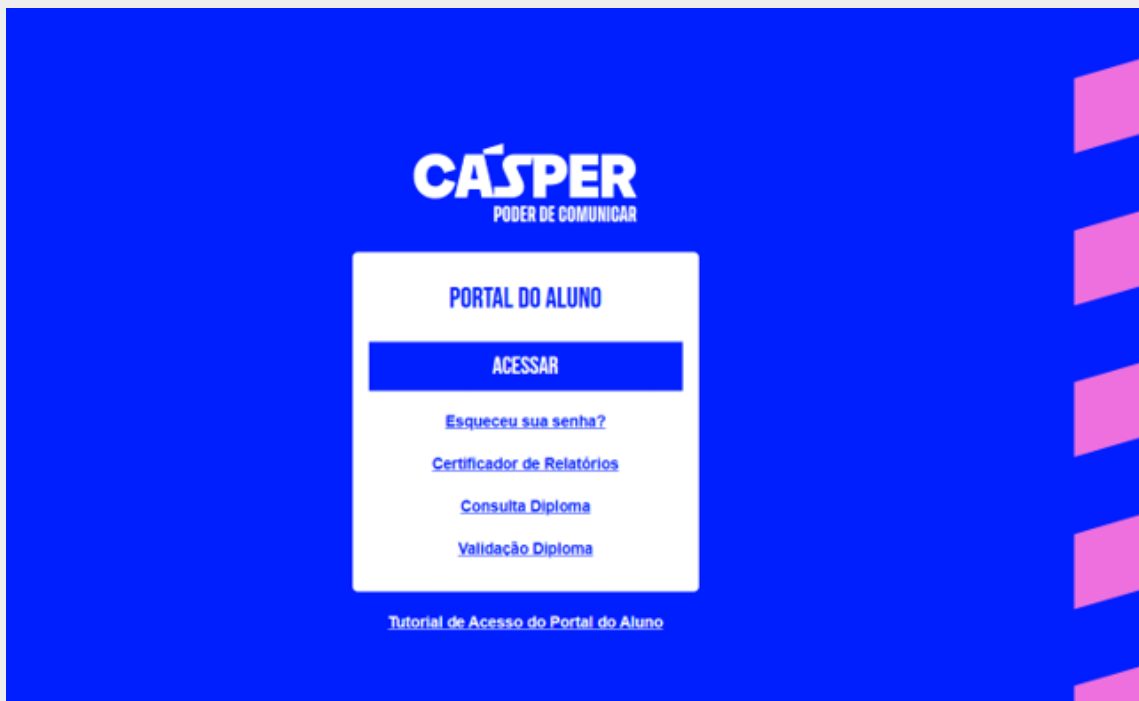


**TUTORIAL**  
**REMATRICULA**  
**PÓS-GRADUAÇÃO**

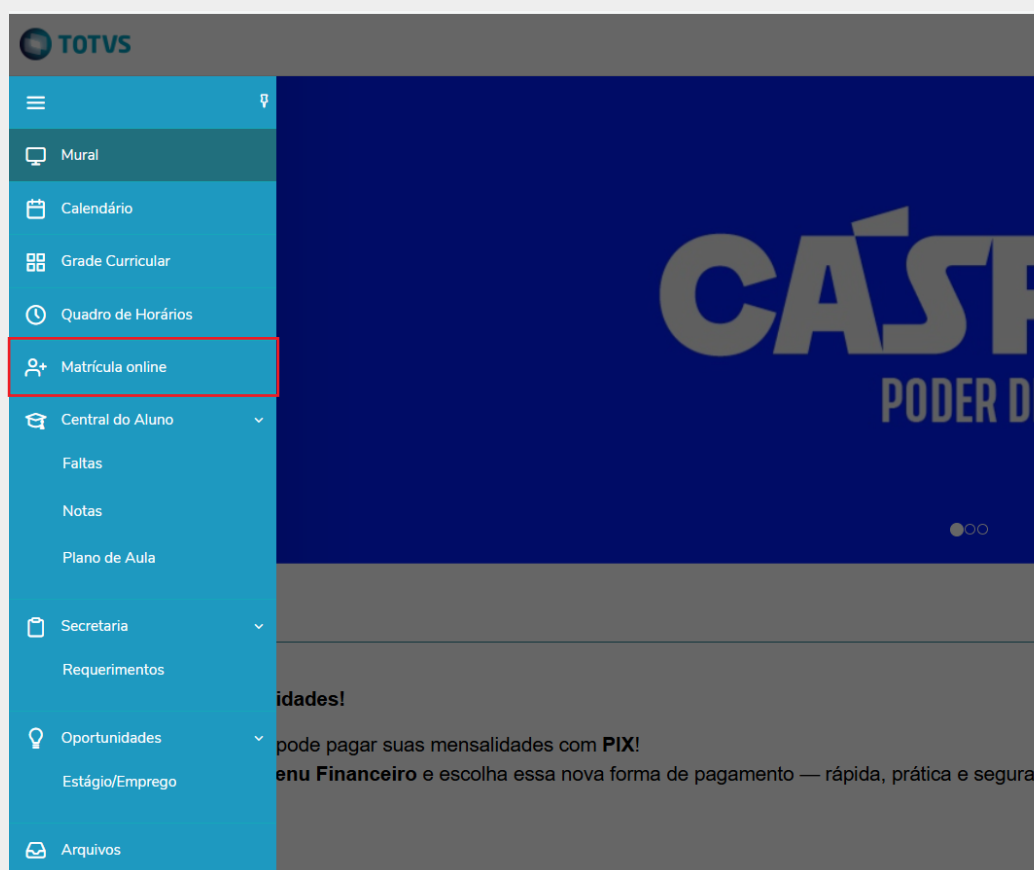
1. Acesse o portal pelo link:

<https://portal.casperlibero.edu.br/WEB/APP/EDU/PORTALEUCACIONAL/login>

utilizando seu RA (usuário) e a senha.



2. Clique no ícone assinalado em vermelho: **MATRÍCULA ON-LINE:**



### 3. Siga para o proximo passo clicando em: **PRÓXIMO**

**TOTVS**

## REMATRICULA 2º SEMESTRE DE 2026

Próximo >

1 ✓ APRESENTAÇÃO      2 PERÍODO LETIVO      3 DISCIPLINAS      4 FINALIZAÇÃO

# cáspcr

Prezado(a) Casperiano(a),

Seja bem-vindo, você está na área de acesso da **Rematricula Online!**

Lembramos que, é de total responsabilidade do aluno manter todos os seus dados cadastrais atualizados junto à Secretaria de Atendimento ou no Portal do aluno, incluindo o endereço eletrônico, o endereço de correspondência e cobrança e o número de seu telefone, pois a comunicação será constante durante o período de rematricula.

Caso tenha alguma dúvida durante o procedimento, entre em contato conosco, pelos telefones: 3170-5875 / 5928 / 5935 ou envie um e-mail para: [posgraduacao@casperlibero.edu.br](mailto:posgraduacao@casperlibero.edu.br).

Ficamos à disposição para mais esclarecimentos.

Atenciosamente,

Faculdade Casper Libero  
Secretaria de Pós-graduação

### 4. Clique em **Próximo** novamente para seguir o processo

**TOTVS**

## REMATRICULA 2º SEMESTRE DE 2026

< Anterior      Próximo >

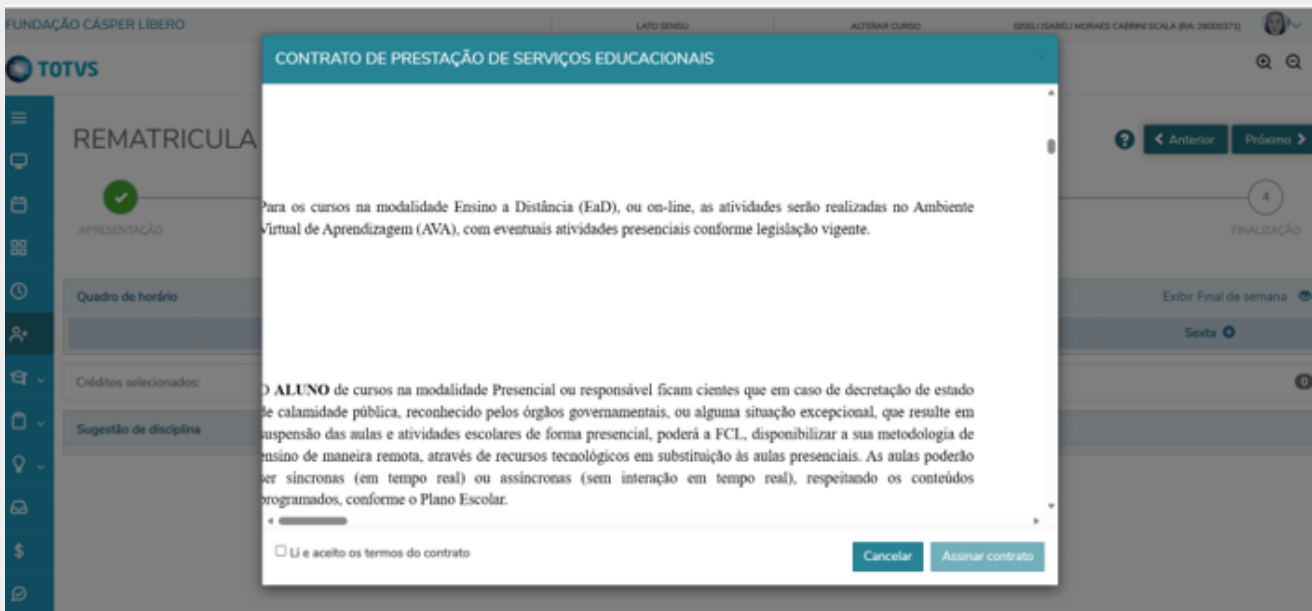
1 ✓ APRESENTAÇÃO      2 PERÍODO LETIVO      3 DISCIPLINAS      4 FINALIZAÇÃO

Períodos letivos e Cursos disponíveis			
Período Letivo	Curso	Habilitação	Turno
2/2026	LATO SENSU	JORNALISMO DIGITAL E INOVAÇÃO	INTEGRAL LATO

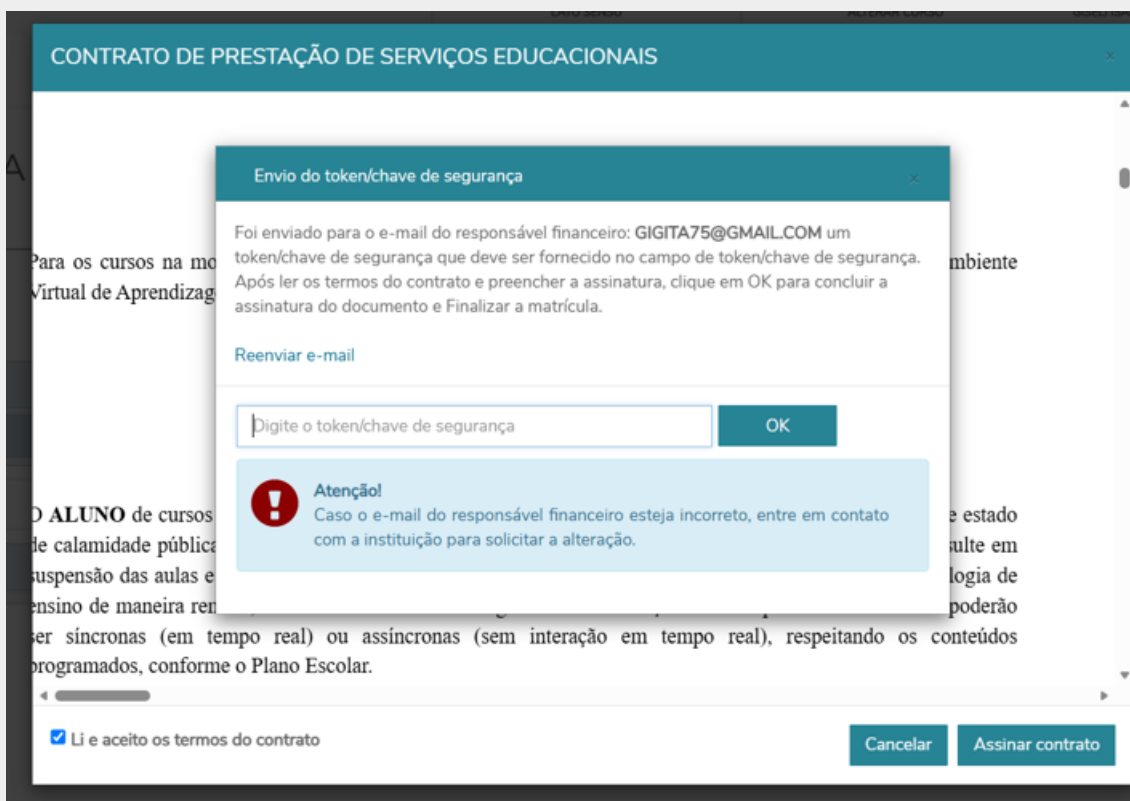
5. Clique em **PULAR** e depois em **PRÓXIMO** para seguir o processo



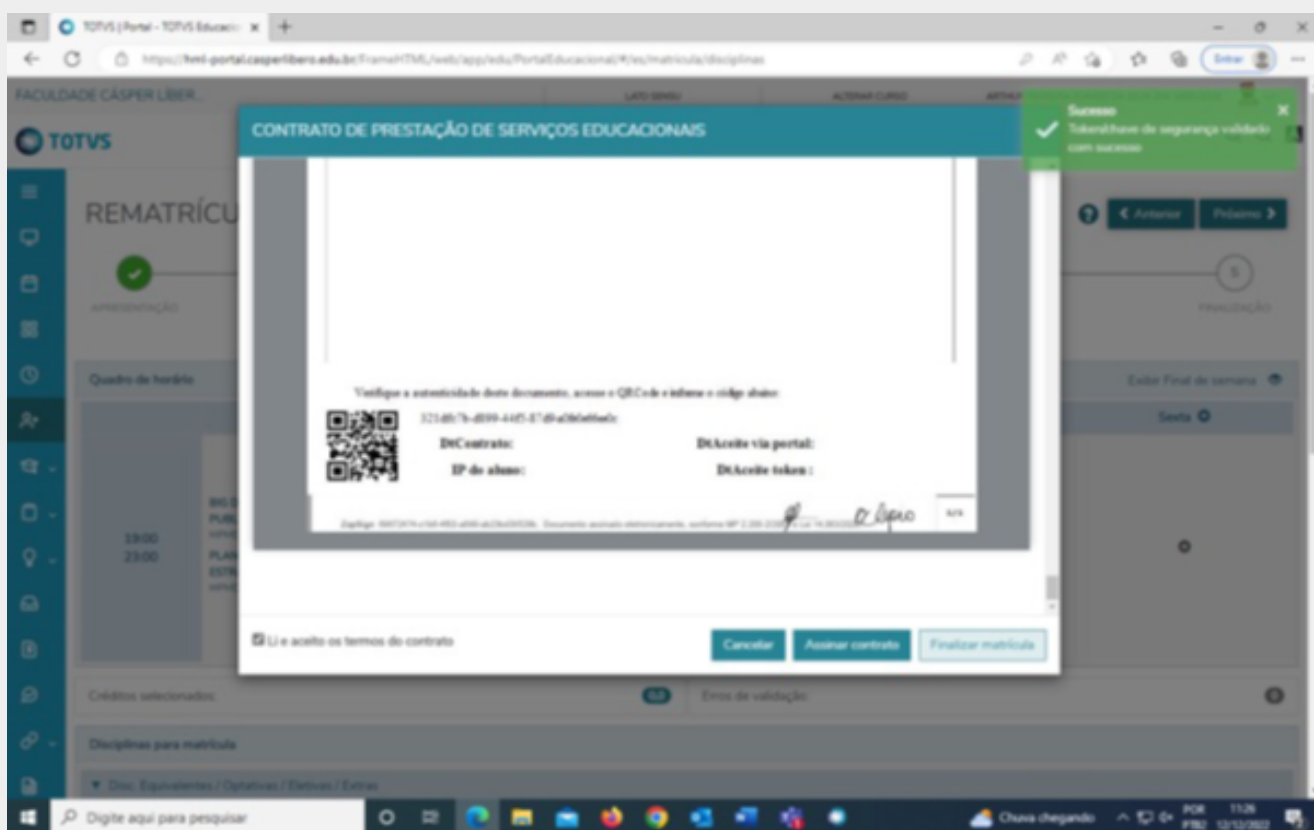
6. Nesta tela, leia o contrato de prestação de serviços educacionais, descendo a barra de rolagem até o final, clique em **“LI E ACEITO OS TERMOS DO CONTRATO”** e depois em **“ASSINAR CONTRATO”**



7. Você vai receber no e-mail cadastrado, um código/token para assinatura do contrato de prestação de serviços educacionais. Copie e cole o código recebido no campo indicado, clique OK



8. Nesta tela, clique em “Finalizar matrícula”



9. Para finalizar o processo de rematricula, você deverá efetuar o pagamento da parcela de Julho/2026. Você poderá acessar e pagar o boleto pelo portal do aluno.

The screenshot displays the 'REMATICULA 2º SEMESTRE DE 2026' page on the TOTVS portal. A progress bar at the top shows four stages: 'APRESENTAÇÃO', 'PERÍODO LETIVO', 'DISCIPLINAS', and 'FINALIZAÇÃO', all marked with green checkmarks. A light blue banner below the progress bar reads 'REMATICULA EFETUADA COM SUCESSO' and 'Imprima seu comprovante de matrícula através do link abaixo:'. Below this, there are two download links: 'COMPROVANTE DE REMATICULA - SEGUNDO SEMESTRE DE 2026' and 'CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS'. The left sidebar contains various navigation icons, and the top right corner has search and user profile icons.